



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RIESAME ANNUALE DI DIPARTIMENTO

Scienze Politiche e Sociali

Discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento il giorno 13/12/2024

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

DSPS ha istituito nel 2024, come da linea guida del PQA, un'apposita Commissione Qualità (CQ), composta da: Prof. Francesco Moro (Direttore), Dott. Francesca Carati (RAGD), Prof. Arrigo Pallotti (Responsabile UOS-Forlì), Prof. Francesco Raschi (Delegato Didattica), Prof. Debora Mantovani (Delegata Ricerca), Prof. Antonio Fiori (Delegato Internazionalizzazione), Prof. Barbara Saracino (Delegata Terza Missione), Prof. Augusto Valeriani (Referente Comunicazione), Prof. Sabrina Ragone (Referente Orientamento in uscita e Parti Sociali), Prof. Paolo Terenzi (Presidente Commissione Paritetica), Prof. Filippo Andreatta (Direttore emerito). Della CQ ha fatto parte, fino al momento della sua partecipazione al Consiglio di Dipartimento in rappresentanza delle studentesse e degli Studenti, la studentessa Elisa Grassi

I compiti della CQ, in un'ottica AVA3, sono coordinare le commissioni tematiche presiedute dai delegati (Commissioni Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione e i vari Comitati ad hoc) e redigere documenti di pianificazione strategica organici a trasversali, come il Piano Strategico, compilare e realizzare gli action plan annuali e stilare i relativi riesami con il monitoraggio degli action plan, degli indicatori e del grado di raggiungimento degli obiettivi, secondo i calendari e le linee guida dell'Ateneo. Al fine di un più efficace confronto con gli stakeholder, DSPS intende consolidare una sperimentazione avviata nel PSD1 con l'istituzione (entro il mese di marzo 2025) di un Advisory Board da riunire periodicamente.

INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

La CQ si è riunita in seduta plenaria nelle seguenti date: 04.07.2024 (analisi Progetto d'Eccellenza 2023-27, focus su visione e missione dipartimentale), 26.07.2024 (focus su didattica, ricerca e impatto sociale), 05.09.2024 (analisi SWOT/RAD), 27.09.2024 (definizione obiettivi), 04.10.2024 (definizione action plan e focus persone), 11.10.2024 (preparazione Audizione 2024), 14.11.2024 (analisi bozza PS-Dip e riesame), 29.11.2024 (definizione PS.Dip e riesame).

La Giunta è stata coinvolta nella seduta dell'11.12.2024. Il Consiglio di Dipartimento è stato coinvolto in un'apposita Assemblea a seguito della seduta del 18.10.2024, nella quale sono stati presentati analisi SWOT e obiettivi strategici poi illustrati a CDA, PQA e NDV nell'audizione del 21.10.2024 e in due assemblee tematiche su Ricerca e Impatto sociale e Didattica, svoltesi rispettivamente il 12.12.2024 e 13.12.2024. I rappresentanti degli studenti e la Commissione Paritetica sono stati coinvolti in una seduta della Commissione il 6.12.2024, che ha fornito un parere favorevole all'unanimità.

I documenti esaminati nella preparazione del Riesame sono: il Piano Strategico d'Ateneo 2022-27, Delibera del CDD di luglio 2023 sul collegamento degli obiettivi strategici dipartimentali al PSA, i punti di attenzione ANVUR per i Dipartimenti, Audizioni 2023 e 2024 e relativi Report, il Rapporto Annuale di Dipartimento 2023 e 2024, il cruscotto ANVUR 2024, i rapporti 2023 e 2024 del Nucleo di Valutazione (NDV), la SUA-RD 2023 (con relativo riesame), Action Plan 2025 dei Riesami annuali dei Corsi di Studio, disponibili dal 18 ottobre, Relazione della Commissione Paritetica del Dipartimento 2024, disponibile dal 15 novembre, Action Plan 2025 dei Riesami annuali dei Corsi di dottorato, disponibili dal 15 novembre, DW GP - Customer Satisfaction - Dipartimenti.

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE

COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027

Si suggerisce di modificare alcuni obiettivi, indicatori e target indicati nel quadro A1 della SUA-RD 2023 e di rinominarli nel modo seguente, anche alla luce delle riflessioni svolte durante la redazione del Piano Strategico Dipartimentale (PS-Dip), della necessità di equilibrare meglio l'impegno tra i vari ambiti legato all'ottica trasversale di AVA3 e del cambiamento di governance dipartimentale.

Ambito Didattica

Significativo aumento attrattività internazionale dopo l'attivazione di L BAES (congiunto su Bologna) e L BIS (int.le su Forlì), con F12 in forte crescita (al 17,3 a fronte di un 11,8 nel 2022/23 e dell'8,1 del 2021/22, sebbene si debba segnalare che il dato è influenzato dalle peculiarità di un titolo congiunto). Per L BIS utile sperimentazione su modalità di ammissione alla luce di dati meno positivi nel 2024-25, concordata nell'Audizione 2024. Punti di attenzione su LM MIREES e LM GEPID, segnalati nell'Audizione 2024 (meno preoccupazione per LM IPE alla luce delle domande). Molto bene le altre LM. Ottimi gli incoming e gli outgoing. Buone le riduzioni di abbandoni (F.22) e fuori corso (ID.02) con un punto di attenzione su regolarità in itinere (F.05), segnalato anche nell'Audizione 2024. Si propone di confermare D5 (modificando il codice a D1), concentrando il monitoraggio sul livello triennale, che appare più debole, inserendo anche il terzo ciclo (R.01b) nel monitoraggio complessivo sull'attrattività.

Si propone di inserire un nuovo obiettivo (codice D2) con il monitoraggio della soddisfazione degli studenti (ID.08 all'86,8, in calo rispetto all'87,4 dell'anno precedente e inferiore alle medie di Area e di Ateneo), in calo nell'ultimo triennio anche a causa di alcune criticità emerse nei CDS interclasse e in quelli con un numero eccessivo di incoming, come segnalato nell'Audizione 2024.

Si propone di inserire un ulteriore obiettivo (codice D3) con l'analisi puntuale della innovazione didattica, monitorandola con le opinioni degli studenti degli insegnamenti (F.DID.6 e F.DID.7).

Ambito Ricerca

Dottorato: Buon risultato per i dottorandi outgoing: R.03 al 40,5% supera il valore del 2022 (23,5%) e supera sia la Macroarea (28,3%), sia l'Ateneo (28,6%), anche perché l'indicatore penalizza i dottorati quadriennali incrementando il denominatore. Migliorabile l'attrattività: R.01b 38,5%, con un calo significativo rispetto al 38° Ciclo (90,9%) e risulta al di sotto della Macroarea (43,2%), seppure al di sopra dell'Ateneo (36,6%). In quest'ottica si segnalano le nuove tempistiche del bando che hanno incrementato le domande per il 40° ciclo (261 delle quali 146 dall'estero). Si continua il monitoraggio a fini di miglioramento, come anche caldeggiato nell'Audizione 2024, nell'ambito dell'internazionalizzazione dei CDS (ex D5-D1), ma si propone di rimuovere l'obiettivo dalla scheda SUA.

Bandi competitivi: Aumento atteso grazie a NGEU e incremento straordinario di numero di progetti (F.RIC.02 al 47,3 rispetto al 27,9 del 2022) e importi p.c. (R.09 a 46,5 rispetto al 28,3 del 2022), con punte eccezionali (30 PRIN, il 13% di UNIBO) e vari progetti europei (tra cui 2 chiamate dirette), segnalato nell'Audizione 2024. Si propone di confermare l'obiettivo D2 (modificando il codice a R1), modificando il target (mantenimento e non più incremento) e l'indicatore (media triennale 2021-23 per R.09) in quanto il risultato 2023 è dovuto a situazioni di contesto particolari e probabilmente irripetibili.

Qualità della ricerca: Crescita prodotti multidisciplinari (PQ01a e PA01b), anche se limitata da natura verticale di DSPS e da tradizione monoautorale delle discipline. Si consolida incremento significativo della rilevanza delle sedi editoriali, sia in termini di fascia A (IR.03 per le aree non bibliometriche al 65,4 rispetto al 58,7 del 2022), segnalato anche in Audizione 2024, sia in termini di coautori internazionali (F.RIC.06 al 23,9 in crescita rispetto al 22,2 della media triennale precedente). Si propone di confermare l'obiettivo D3 (modificando il codice a R2), anche alla luce dell'imminente esercizio VQR, sostituendo gli indicatori di multidisciplinarietà con quello dei coautori internazionali (F.RIC.06 oltre a IR.03) e di introdurre l'indicatore sugli addetti inattivi (F.RIC.11), sempre in un'ottica propedeutica alla VQR.

Open Access: Calo di R12 nel 2023 (74,5 rispetto a 79,1 nel 2022), segnalato anche nell'Audizione 2024, dopo crescita significativa (era 42,0 nel 2019). Continua monitoraggio e sensibilizzazione con significativa collaborazione della Biblioteca Matteucci. Si propone di mantenere l'obiettivo nel PS-Dip (come R3) ma di eliminarlo nella scheda SUA onde consentire un maggiore equilibrio nella scheda tra l'ambito ricerca e gli altri ambiti.

Ambito Persone

Si propone di inserire un nuovo obiettivo (codice P1) con il monitoraggio della riorganizzazione deliberata a inizio 2024 dei servizi Tecnici e Amministrativi, funzionale agli obiettivi del PIAO (v. sotto) e alla efficace gestione dell'aumento delle risorse relativo a ex D2-R1.

Per l'uguaglianza di genere, oltre all'ottimo risultato sul GCI (v. sopra) è stato formato un gruppo di lavoro su "Politiche di inclusione e parità di genere", che ha redatto apposite raccomandazioni e si auspica la sua istituzionalizzazione in apposito Comitato. Si propone di modificare l'obiettivo D6 (modificando il codice a P2) estendendo gli equilibri nella programmazione, oltre il genere (50:50), al reclutamento esterno (IP.01), alle sedi territoriali (tra Bologna e di Forlì al 60:40) e tra discipline e Aree CUN (tra Area 14 e le altre al 80:20). In ogni caso il GCI è inadatto a monitorare un insieme relativamente piccolo come un singolo Dipartimento, dal momento che l'assunzione di RTT e PA donna lo farebbe peggiorare (mentre migliorerebbe con il reclutamento di RTT e PA uomini). Si propone pertanto di usare la proporzione degli incardinati per genere, analizzando ciascuna fascia separatamente (F.PER.3).

Ambito Società

Si propone di modificare l'obiettivo D7 (modificando il codice a S1) estendendo l'attenzione dal solo Public Engagement al posizionamento pubblico del Dipartimento più in generale, come segnalato nell'Audizione 2024.

COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)

Ambito Didattica e Comunità Studentesca

Punti di forza: Attrattività, con particolare riferimento a LM e CDS internazionali. Buona regolarità. Ottima mobilità (anche per il Dottorato).

Punti di attenzione: Attrattività LM GEPID e MIREES (meno preoccupante LM IPE alla luce del consistente numero di domande). Migliorabile attrattività Dottorato in termini di titolo acquisito in altro ateneo. Soddisfazione dei laureati in calo, in particolare per CDS interclasse (LM COMPASS) e con un eccessivo numero di incoming (LM IR). Necessità di monitoraggio contratti esterni (F.DID.10).

Ambito Ricerca

Punti di forza: Ottimo risultato nella scorsa VQR, incoraggiante aumento della visibilità delle sedi editoriali e azzeramento inattivi con 0-prodotti. Notevole (e difficilmente ripetibile) performance su fondi da bandi competitivi.

Punti di attenzione: VQR neoassunti di Area 12, lieve calo (dopo una crescita consistente) della percentuale di prodotti in Open Access.

Ambito Persone

Punti di forza: Avviata riorganizzazione basata su modello a pettine. Sperimentazione con nuove tipologie di contratti (a consumo) per economie di scala organizzative e di costo. Inserimento figura di raccordo con le filiere per migliorare i servizi didattici. Nell'audizione 2024 è stata segnalata "l'ottima gestione sia delle risorse, sia della programmazione del personale. Non si rilevano osservazioni".

Punti di attenzione: Riorganizzazione dei servizi amministrativi da consolidare, mentre 2 impreviste cessazioni rendono critico il rapporto tra TA (rimasti a 17 unità come 5 anni fa) e Docenti (cresciuti da 87 a 112).

Ambito Società

Punti di forza: Elevata partecipazione dei componenti del Dipartimento a iniziative di Public Engagement.

Punti di attenzione: Migliorabile immagine pubblica del Dipartimento in quanto tale con necessità di rafforzamento della comunicazione pubblica e strategica.

COMMENTI AI DATI DI “CUSTOMER SATISFACTION”

Nel complesso apprezzabile la performance del Dipartimento nel progetto Good Practice edizione 2023 con soddisfazione complessiva a 4,32 (superiore alla media triennale 2020-22 di 4,25), inferiore alla media di Area Sociale (4,59) ma superiore alla media UNIBO (4,12).

Per quanto riguarda i singoli item, molto buoni (punteggio superiore a 5,00) e superiori sia alla media di Area Sociale sia a quella di Ateneo i risultati su: Progetti di ricerca (stesura contratti), Progetti di ricerca (gestione budget e rendicontazione), Missioni e mobilità intra-ateneo, Assegni/collaborazioni/borse di studio.

Discreti (punteggio compreso tra 4,00 e 4,99) e superiori a una media di riferimento ma inferiori all'altra i risultati su: Progetti di ricerca (stesura della proposta), Progetti di ricerca (promozione bandi e opportunità di finanziamento), Acquisto beni e servizi: soddisfazione esigenze.

Punti di attenzione (punteggio compreso tra 3,00 e 3,99) su: Acquisto beni e servizi: procedure, Laboratori didattici (supporto tecnico).

Rispetto ai punti di attenzione, il Dipartimento ha operato con un cofinanziamento di un Tecnico (presa di servizio 2024) nell'ambito del Progetto di Eccellenza al fine di rafforzare le attività di laboratorio. Nel contesto della riorganizzazione decisa a inizio 2024 è stato creato un apposito ufficio approvvigionamenti a diretto rimando del RAGD per rafforzare le procedure di acquisto, avvalendosi con profitto della Task Force di ARAG, anche alla luce del previsto aumento delle procedure legato all'incremento straordinario di risorse da bandi competitivi.

Si segnala che il non elevato numero rispondenti (a parte i 56 per la soddisfazione complessiva, per 6 domande sono inferiori a 20, e solo per una superiori a 30), induce ad una certa cautela nell'utilizzo dei dati, così come la scarsa determinatezza di alcune domande del questionario.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

Didattica e Comunità Studentesca

1. Nonostante l'attrattività complessiva dei CDS del Dipartimento sia molto buona, ed ulteriormente rafforzata dalla L BAES (con le sue peculiarità dovute alla natura congiunta del titolo), si ritiene opportuno rimodulare i contingenti tra L nazionali e internazionali, ed esplorare l'ipotesi di una sperimentazione sulle modalità d'ingresso per la L BIS sulla sede di Forlì.
2. Necessità di un monitoraggio attento delle misure tese all'aumento dell'attrattività delle LM GePID e MIREES, anche attraverso lo sfruttamento di nuovi strumenti di produzione di contenuti multimediali nella disponibilità del Dipartimento
3. Necessità di proseguire nelle azioni di miglioramento relative alla soddisfazione dei laureati (già obiettivo trasversale CdS riesame 2023). In particolare, il Dipartimento intende attivarsi al fine di regolare l'eccesso di incoming nella LM IR sia identificando che aumentando l'offerta di insegnamenti in lingua inglese già a livello triennale. Il Dipartimento intende altresì fornire più strumenti agli studenti LM razionalizzando l'offerta didattica a contratto – come richiesto nell'Audizione 2024 – e riorientandola su insegnamenti a carattere professionalizzante.
4. Opportunità di organizzare in maniera più sistematica – anche alla luce del monitoraggio triennale – il progetto di sperimentazione didattica del Dipartimento (c.d. didattica a Y) anche attraverso una rimodulazione oraria in maniera coerente con la natura multidisciplinare degli insegnamenti offerti nei CdS del Dipartimento. Si propone altresì di attivare un gruppo di lavoro dedicato alla strutturazione di una offerta formativa per studenti non standard (e in particolare studenti lavoratori e care-giver) anche attraverso la creazione di percorsi di didattica digitale e integrativa.

Ricerca

5. L'aumento straordinario di risorse avvenuto nel 2023 da bandi competitivi pone nel breve periodo dei problemi gestionali. L'aumento dei finanziamenti sarà probabilmente insostenibile nel lungo periodo visto il calo delle risorse pubbliche. È opportuno rafforzare – non solo tramite il reintegro di personale, a seguito di cessazione non prevista, ma anche tramite un incremento del personale addetto alla Ricerca – la connessione fra uffici ricerca, bilancio e acquisti (v. punto 11).
6. Il Dipartimento intende confermare i buoni risultati dell'Area 14 nel prossimo esercizio VQR e rafforzare quelli dell'Area 12.
7. Sono necessarie azioni per migliorare la visibilità della ricerca. A tal fine è opportuna una revisione del sito del Dipartimento in modo da promuovere la visibilità dei progetti e dei gruppi di ricerca attivi. Nello specifico, per ogni progetto e gruppo di ricerca deve essere presente una descrizione in inglese (e, se del caso anche in italiano) del gruppo di lavoro, attività svolte, pubblicazioni prodotte, seminari e convegni organizzati. Si prevede uno sviluppo delle attività del Centro di ricerca dipartimentale CONNECT, previsto nel PSD e istituito a settembre 2024, con il fine di avanzare e rendere più visibile la ricerca su temi connessi alle sfide transnazionali e alla governance globale.

8. Il Dottorato SPS ha un buon livello di attrattività e internazionalizzazione. Da migliorare l'attrattività con riferimento a laureate/i non UNIBO. È opportuno un monitoraggio costante del livello di soddisfazione di dottorande/i nel contesto di un dottorato multidisciplinare. All'interno delle disposizioni contenute nel D.M. 226/2001 pare opportuno esplorare le possibilità offerte da un percorso di crescita tramite la creazione di reti a livello nazionale.

Società

9. L'ottimo tasso di partecipazione individuale a iniziativa di Public Engagement deve essere messo a sistema con azioni collettive, sviluppando ed estendendo la riconoscibilità e il posizionamento del Dipartimento come soggetto unitario e con un brand distinto, caratterizzato da un'identità propria. La limitata riconoscibilità del Dipartimento rispetto ad altri attori simili (altri dipartimenti in Italia e all'estero con vocazioni analoghe) riflette un investimento ancora parziale nelle seguenti aree: pianificazione strategica e coordinamento delle attività di comunicazione; organizzazione del sito web in modo da rispondere meglio alle esigenze informative dei vari pubblici; produzione di contenuti multimediali originali, da diffondere tramite piattaforme appropriate e in sinergia con la comunicazione dell'Ateneo.
10. Nell'ultimo anno sono stati realizzati progressi rilevanti e investite significative risorse per migliorare la pianificazione strategica e il coordinamento delle attività di comunicazione del Dipartimento. Si è avviato un lavoro di riorganizzazione del sito web per rispondere in modo più efficace alle esigenze informative dei diversi pubblici e si è iniziato a produrre contenuti multimediali con format originali. Tuttavia, per consolidare l'immagine pubblica e rafforzare la riconoscibilità del Dipartimento come entità, è fondamentale continuare su questa strada, intensificando gli sforzi con interventi mirati e azioni specifiche.

Supporto Amministrativo Gestionale

11. La crescita di docenti, progetti di ricerca e studenti in un'offerta didattica in crescita di dimensione (da 9 a 12) e complessità gestionale (con 3 interclasse e 2 congiunti), ha messo pressione sul PTA, ulteriormente indebolito da due cessazioni anticipate ancora non reintegrate. Il Dipartimento ha pertanto provveduto a programmare una riorganizzazione degli uffici al fine di aumentarne efficienza ed efficacia, che verrà implementata entro la fine del 2025.

RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (EVENTUALE)

Non si segnalano modifiche sostanziali emerse a seguito dell'Audizione. si rimanda alla sezione "modalità organizzative" per una descrizione delle attività.

ACTION PLAN 2025

PSA	PS-Dip	Azione	Verifica	Responsabilità	Risorse
O.02	D1	Attrattività triennali. Sperimentazione di nuove modalità di selezione per gli studenti europei e internazionali a Forlì.	F.DID.3 F.11 F.12	Delegato, CD, CDS, Com. Com., Com. Orien.	Reclutamento, filiere e segreterie per i bandi
O.17	D2	Soddisfazione laureati. Monitoraggio soddisfazione dei laureati anche tramite focus group, con particolare riferimento agli interclasse, ai congiunti e a quei CdS con un eccesso di incoming	F.DID.7 ID.08	Delegato, CD, CDS, Com. OPS.	Docenti SPS, Tutor a supporto, BID
O.09 O.20 O.22 O.32	R1	Bandi competitivi. Proseguimento nella partecipazione a progetti competitivi nazionali e internazionali compatibilmente con la sostenibilità gestionale degli stessi all'interno di SPS. Stesura e approvazione di linee guida su premialità e prelievi dipartimentali	R.09 F.RIC.2 Rfo>15%	Delegata, CR, Direttore, Giunta, Consiglio	Gruppo ricerca, Docenti SPS per consapevolezza scadenze e procedure, Uff. bilancio per ricavi propri, Uff. approvvigionamenti per acquisti

O.32 O.42 O.43	P1	Riorganizzazione e formazione PTA. Messa a regime della riorganizzazione (CDD 19.04.24) e manifestazione delle conseguenti esigenze di reclutamento in sede di rilevazione di fabbisogno di PTA, anche a fronte di cessazioni (nonostante investimento su PSD), con straordinario aumento attività su ricerca e didattica. Centralità connessione ricerca-contabilità.	Obiettivi PIAO Rapporto TA/Doc IP.04 F.PER.6	Direttore, RAGD	PTA, BDF, APOS
O.13 O.14 O.34	S1	Posizionamento pubblico. Elaborazione di un piano di comunicazione per il Dipartimento, finalizzato a definire gli obiettivi strategici a medio e lungo termine in ambito di comunicazione, informazione e promozione, con particolare attenzione alle attività di didattica, ricerca e public engagement. Il piano individuerà inoltre i pubblici di riferimento, le strategie da adottare e i canali più appropriati per garantire un'efficace diffusione dei contenuti e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.	Presentazione Piano comunicazione in CdD	C.Com., Delegati	Laboratorio ProDigi, BID, BIR, Eccellenza.

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025

Rispetto agli obiettivi operativi dell'anno scorso, si ritiene che tre siano stati pienamente conseguiti, come segnalato già nel riesame di metà 2024, e quindi non vengono riproposti. Per la "Revisione della gestione contabile dei dottorati" è stato implementato un meccanismo che identifica i fondi di ciascun singolo dottorando, semplificando e rendendo più trasparente sia il ciclo attivo sia quello passivo della contabilità. In riferimento a "Aumentare le pubblicazioni open access", le linee guida fissate come target sono state presentate al CDD dell'08.03.2024. Per quanto riguarda "Monitorare e promuovere contratti dipartimentali", l'obiettivo di tre contratti è stato solo parzialmente conseguito con due stipule (contratto organizzazione eventi e contratto materiale informatico, in vigore fino a fine 2025) in quanto il terzo previsto (indagine campionarie) è stato ritenuto inefficace dai docenti interessati viste le diverse caratteristiche dei progetti di ricerca che avrebbero dovuto attingervi. Gli altri due obiettivi 2023 "Monitorare la partecipazione studentesca alla vita accademica" e "Garantire approvvigionamenti e acquisti per i progetti PNRR" non sono più parte degli obiettivi di Ateneo.

PSA	OOA	Obiettivo operativo annuale	Indicatore	Riferimento	Target
O.22	OD.22a	Incrementare la partecipazione a bandi competitivi	Numero autorizzazioni a presentazione dei progetti che abbiano seguito l'istruttoria predisposta dal Dipartimento sul totale delle autorizzazioni a presentazione dei progetti	/	>90%
O.32	OD.34a	Monitoraggio di eventi atti al dialogo tra università e cittadinanza	Survey dipartimentale sul Public Engagement ed elaborazione di una metrica atta a misurarne l'impatto sociale (ipotesi sito dipartimentale)	/	ON
O.22	OD.22b	Favorire l'integrazione tra i diversi servizi del Dipartimento al fine di migliorare la corretta gestione e rendicontazione dei progetti nazionali e internazionali	1) Numero di strumenti (check list, predisposizione linee guida...) e/o elaborazione di un modello di processo del dipartimento (es. archiviazione di documenti); 2) eventuale formulazione di proposte di revisione dei processi amministrativi e tecnici del Dipartimento, in ottemperanza al nuovo ROA	/	1) a. 10 incontri RAGD - Direttore + 5 incontri con il personale coinvolto; b. modello di processo e linee guida interne entro novembre 2025. 2) Eventuale proposta di revisione della delibera sull'assetto dei servizi tecnico-amministrativi del Dipartimento